



ПОЛОЖЕНИЕ о приеме обучающихся в МОУДО «СШ № 4» по общеразвивающим программам.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует прием учащихся в МОУДО «СШ № 4» по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

1.2. Положение о приеме учащихся в МОУДО «СШ № 4» (далее Учреждение) разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами: - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; - Приказом Минобрнауки РФ от 29.-8.2013 г. №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» - Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»; - Уставом МОУДО «СШ № 4».

1.3. Учреждение объявляет приём граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.5. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утверждённой Учреждением.

2. Организация приема в Учреждение.

2.1. Прием в Учреждение осуществляется на количество мест в соответствии с утвержденным муниципальным заданием на оказание услуг, по реализации дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта на бесплатной основе в порядке очередности.

2.2. Учреждение вправе осуществлять прием граждан сверх утвержденного муниципального задания для проведения оздоровительных занятий на платной основе.

2.3. Прием в Учреждение производится в группы на учебный год.

2.4. Сроки приема документов устанавливается приказом директора.

2.5. Прием на обучение несовершеннолетних обучающихся осуществляется по личному письменному заявлению их родителей (законных представителей) установленного образца (Приложение №1) и заявления о согласии на обработку персональных данных (Приложение №2); В заявлении о приеме в Учреждение указываются следующие сведения: * наименование программы, на которую планируется поступление; * фамилия, имя и отчество поступающего; * дата рождения поступающего; * фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) поступающего; * номера телефонов родителей (законных представителей) поступающего (при наличии); * адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего * медицинская справка..фото

2.6. Сроки подачи заявления с 15 августа по 15 сентября текущего года, при наличии мест. Учреждение имеет право проводить дополнительный прием поступающих, при наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления. Зачисление на вакантные места проводятся на основании поданного заявления.

2.7. При зачислении в Учреждение каждый ребенок должен представить * медицинскую справку о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования в области физической культуры и спорта с подписью и печатью медицинского учреждения по месту прописки учащегося; * копию свидетельства о рождении, либо копию паспорта несовершеннолетнего 2

поступающего; * фото. Заявитель несет персональную ответственность за достоверность сведений предоставляемых для зачисления в Учреждение.

2.8. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом директора Учреждения в течение семи дней после окончания сроков приёма заявлений.

2.9. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.10. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам зачисляются все желающие заниматься избранным видом спорта и не имеющих медицинских противопоказаний.

2.11. При приеме Учреждение знакомит заявителя с: * Уставом школы; * настоящим Положением; * правилами внутреннего распорядка для учащихся спортивной школы; * содержанием программы по виду спорта, расписанием занятий и другими локальными актами, регламентирующие образовательную деятельность, права и обязанности обучающихся. Факт такого ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего и (или) родителей (законных представителей) ребенка.

3. Заключительные положения.

3.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех учащихся и родителей (законных представителей) школы.

3.2. Данное положение вывешивается в школе на информационной доске или на сайте для всеобщего ознакомления.

3.3. Срок действия Положения не ограничен.

3.4. При изменении законодательства в положение вносятся изменения в установленном законом порядке.

Приложение № 1

Директору МОУДО «СШ № 4» Степанову А.П.

от

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего

ребенка _____

в СШ № 4 для обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

Дата рождения(число, месяц, год) _____

Школа, класс _____

Домашний адрес и контактный

телефон _____

Спортивный разряд(если есть) _

Мать: _____ тел.

Отец: _____ тел.

С Уставом, лицензией, образовательными программами и другими локальными документами регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен(а).

Дата _____ Роспись

Приложение № 2

Директору МОУДО «СШ № 4» Степанову А.П.

от

ЗАЯВЛЕНИЕ

Настоящим даю свое согласие МОУДО «СШ № 4» на обработку персональных данных следующего содержания: ФИО учащегося и родителей (законных представителей), дата рождения, адрес места жительства, домашний телефон, сведения о месте учебы учащегося, работы родителей (законных представителей), данные свидетельства о рождении (паспорта), сведения о состоянии здоровья, контактные телефоны родителей (законных представителей), социальное и имущественное положение.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка.

Настоящее согласие действует в течение всего срока обучения и может быть отозвано мной в письменной форме.

Дата Роспись