



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА № 4»

РАССМОТРЕНО:
На заседании тренерского совета
Протокол № 1 от 08.09.2021

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБУ «СШ № 4»
А.Ляхова
Приказ № 19/16 от 08.09.2021 г.



ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ СПОРТИВНО ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ УСЛУГ
в МБУ «СШ № 4»

Липецк 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оказания платных физкультурно-оздоровительных услуг, услуг по проведению организации турниров в муниципальном бюджетном учреждении «Спортивная школа № 4» (далее Порядок) определяют цели, задачи, правила и порядок оказания вышеперечисленных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников поступивших от оказания платных услуг в Учреждении.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007г. №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», решением Липецкого городского Совета депутатов от 01.11.2005г. «О положении «О сделках с муниципальным имуществом», «Методических рекомендаций по формированию цен на платные услуги (работы) оказываемые муниципальными учреждениями, учредителем которых является департамент по физической культуре и спорту», а также в целях регламентации правил организации платных услуг муниципальными учреждениями.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Порядке:

1.3.1. Исполнитель услуги – Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа № 4», сокращенно МБУ «СШ № 4» (далее – Учреждение), подведомственное Департамента по физической культуре и спорту администрации города Липецка (далее – Департамент).

1.3.2. Потребитель услуги – физическое или юридическое лицо (индивидуальный предприниматель), имеющее намерение заказать или приобрести услуги для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых, они являются.

1.3.3. Платная услуга – это услуга, оказываемая Учреждением сверх основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

1.4. Исполнитель оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Порядком, Уставом Учреждения.

1.5. Предоставление платных услуг для несовершеннолетних потребителей осуществляется с согласия родителей на добровольной основе с учетом соблюдения требований СанПиН к организации физкультурно-оздоровительного процесса.

2. Цели и задачи оказания платных услуг

2.1. Целью оказания платных услуг является организация досуга, повышение эффективности работы, привлечение дополнительных финансовых средств, расширение материально-технической базы, развитие массовых и индивидуальных спортивно-оздоровительных услуг, направленных на физическое развитие населения.

2.2. Задачами оказания платных услуг является:

- укрепление здоровья и повышение двигательной активности жителей;
- развитие массовой физической культуры среди населения;
- развитие материально-технической базы Учреждения;
- материальное стимулирование и повышение доходов работников Учреждения.

3. Виды платных услуг

3.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся условий для предоставления данных услуг:

- физкультурно-оздоровительная услуга «Настольный теннис»;
- физкультурно-оздоровительная услуга «Шахматы»;
- услуга по проведению и организации турнира по шахматам;
- услуга по проведению и организации турнира по настольному теннису;

4. Правила, условия и порядок оказания платных услуг

4.1. Платные физкультурно-оздоровительная услуга «Шахматы» и услуги по проведению и организации турниров по шахматам, настольному теннису предоставляются Потребителю на основании Договора, заключенного в письменной форме между Исполнителем (Учреждением) и Заказчиком. Договором предусматривается характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и сроки оплаты за услуги, а также иные условия его исполнения.

4.2. Платная физкультурно-оздоровительная услуга «Настольный теннис» осуществляются по абонементу (с указанием в них Ф.И.О. потребителя услуги, даты и часов посещения и отметки об оплате). Форма абонемента утверждается руководителем Учреждения.

4.3. Исполнитель (Учреждение) обязан до заключения договора предоставить Потребителю достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора на официальном сайте Учреждения, а также довести до Потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

4.3.1. Информацию о перечне и стоимости платных услуг;

4.3.2. Режим работы учреждения;

4.3.3. Расписание платных занятий;

4.3.4. Образцы Договора на оказание платных услуг и Акта об оказании услуги, Абонемента

4.4. Исполнитель (Учреждение) обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.5. Платные услуги осуществляются штатными работниками или совместителями Учреждения.

4.6. Оказание платных услуг не должно наносить ущерб или ухудшать качество предоставления услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно в рамках муниципального задания.

4.7. Стоимость платных услуг определяется из расчета экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом налогов и сборов, в соответствии с Приказом департамента по физической культуре и спорту администрации города Липецка от 29.11.2018 № 400 «Об утверждении Порядка формирования цен на платные услуги (работы), оказываемые муниципальными учреждениями, учредителем которых является департамент по физической культуре и спорту.» Цена на платные услуги утверждается Приказом Департамента.

4.8. Оплата вышеуказанных услуг производится по безналичному расчёту: путём перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения или оплата через терминал (для физкультурно-оздоровительной услуги «Шахматы»).

4.9 Средства от платных услуг, поступающие по безналичному расчету, перечисляются Потребителем в установленном порядке на расчетный счет (лицевой) Исполнителя (Учреждения). Потребители платных услуг обязаны оплатить или в порядке и в сроки, которые указаны в Договоре или до получения услуги (для физкультурно-оздоровительной услуги «Настольный теннис»).

4.10. Муниципальное казенное учреждение «Межведомственная централизованная бухгалтерия» далее МКУ «МВЦБ», в соответствии с закрепленными за ней в установленном порядке обязанностями по организации и управлению внебюджетной деятельностью:

- организует и обеспечивает выполнение установленного порядка планирования поступления и использования внебюджетных средств, получаемых Учреждением;
- обеспечивает полноту поступления и целевое использование внебюджетных средств;

4.11. Учреждение не может оказывать платные услуги взамен основной деятельности, финансируемой за счет бюджетных средств.

5. Порядок формирования и расходования средств, полученных за оказание платных услуг

5.1. С доходов от оказания платных услуг взимается % отчисления в бюджет в размере 3,75%

5.2. Затем доходы от оказания платных услуг распределяются следующим образом:

- Не более 85% направляются на оплату труда, включая начисления на оплату труда, на выплаты стимулирующего характера (премии разовые и по итогам работы за месяц, квартал, год; материальную помощь, надбавки стимулирующего характера за высокие достижения в труде и иные подобные показатели);
- Не менее 15% направляются на укрепление развитие материально-технической базы Учреждения, оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов хозяйственного назначения, ремонтные работы, оплату прочих услуг и расходов, не противоречащих Уставу Учреждения.

5.2. Доходы, поступающие от оказания платных услуг на оплату труда, распределяется комиссией между работниками пропорционально отработанному времени.

5.2.1. В состав комиссии входят: директор и лица, ответственные за организацию платных услуг.

6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг

6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные Договором (для физкультурно-оздоровительной услуги «Шахматы» и услуг по проведению и организации турниров по шахматам, настольному теннису) или по абонементу (для физкультурно-оздоровительной услуги «Настольный теннис»)

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие между Потребителем и Исполнителем, разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.4. Исполнитель (Учреждение) освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.5. Общее руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг, а также целевое использование средств, полученных за их оказание.