ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 4»

П Р И К А З

25.12.2025 г. Липецк № 109 - АХД

Об утверждении Плана мероприятий
и состава комиссии по противодействию
коррупции на 2026 год

В целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, обеспечения законности в деятельности муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа № 4», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции МБОУДО «СШ № 4» на 2026 год (приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по обеспечению реализации мероприятий, предусмотренных Планом работы по противодействию коррупции на 2026 год (приложение № 2).
3. Ответственным исполнителям, указанным в Плане работы по противодействию коррупции на 2026 год, обеспечить организацию работы по исполнению мероприятий Плана работы по противодействию коррупции МБОУДО «СШ № 4» на 2026 год.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора Грачев А.О.

Приложение № 1 к приказу от25.12.2025 №109- АХД

Утверждаю

И. о. директора МБОУДО «СШ № 4»

Грачев А.О. _____

« 25» декабря 2025 г.

План работы по противодействию коррупции
в МБОУДО «СШ № 4»
на 2026 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2025 «учебный год»	Октябрь-декабрь 2025 г	Директор (И. о. директора) школы
1.2.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2026 учебный год»	Октябрь-декабрь 2025 г.	Директор (И. о директора) школы на общем собрании трудового коллектива
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ноябрь - декабрь 2025 г.	Директор (И. о. директора) школы
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор (И. о. директора) школы
2.2.	Организация личного приема граждан директором школы.	По графику	Директор (И. о. директора) школы
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества спортивной организации с использованием процедур: - аттестация тренеров школы; - мониторинговые исследования в сфере спорта; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности спортивной школы; - создание системы информирования общественности, родителей о реализуемых программах в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества тренировочного процесса; - организация информирования спортсменов и их родителей (законных представителей); - определение ответственности работников, привлекаемых к подготовке и проведению тренировочного процесса за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	В течение года	Директор (И. о. директора) школы, инструктор-методист

2.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов по разрядам. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор (И. о. директора) школы, инструктор-методист
2.5.	Контроль за осуществлением приёма в группы ЭНП и СОЭ.	Август - сентябрь	Директор (И. о. директора) школы
2.6.	Информирование граждан об их правах на зачисление в школу.	В течение года	Инструктор-методист
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор (И. о. директора) школы
2.8.	Обеспечение соблюдений правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор (И. о. директора) школы
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу, обучения в ней.	В течение года	Директор школы (И. о. директора), инструктор – методист, тренеры - преподаватели
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к спортсменам, законным представителям и работникам СШ.	Январь - сентябрь 2026 года	Директор школы (И. о. директора), инструктор-методист
3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, в СМИ о проводимых мероприятиях.	В течение года	Инструктор-методист
3.4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор (И. о. директора) школы
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях, тренерских советах	В течение года	Директора (И. о. директора)школы
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор (И. о. директора) школы
4. Антикоррупционное образование			
4.1.	Проведение Единых информационных дней, посвящённых формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения спортсменов	Ноябрь	Тренеры-преподаватели
5. Работа с тренерами			
5.1.	Встречи тренерского коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течении года	Заместитель директора, инструктор-методист
6. Работа с родителями общественностью			
6.1.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Заместитель директора, инструктор-методист
6.2.	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и	Декабрь	Директор (И. о. директора) школы,

	антикоррупционная политика школы».		комиссия по противодействию коррупции
6.3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения спортсменов.	в течение года	Тренеры - преподаватели
6.4.	День открытых дверей школы для родителей	сентябрь	Директор (И. о. директора) школы, инструктор – методист, тренеры - преподаватели
6.5.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	май	Инструктор-методист, тренеры - преподаватели
6.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
6.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Комиссия по противодействию коррупции
7. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор (И. о. директора) школы
8. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и спортивной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор (И. о. директора) школы, заместитель директора
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор (И. о. директора) школы, комиссия по противодействию коррупции
8.3.	Осуществление контроля за организацией и проведением КПН	Апрель-май	Директор (И. о. директора) школы, инструктор - методист

Приложение № 2
к приказу

от 25.12.2025 № 109- АХД

С О С Т А В
комиссии по обеспечению реализации мероприятий
по противодействию коррупции
на 2026 год

Грачев Андрей Олегович	-	и. о. директора, председатель комиссии
Ляхова Елена Алексеевна	-	заместитель директора, член комиссии
Дегтярева Мария Вячеславовна	-	инструктор-методист секретарь комиссии

И. о. директора А.О. Грачев