

СОГЛАСОВАНО  
на заседании  
педагогического совета МБОУДО  
«Спортивная школа № 4»  
протокол от 08.04.2026 № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МБОУДО  
«Спортивная школа № 4»  
от 09.04.2026 № 28 -АХД  
А.О. Грачев



**ОТЧЁТ**  
**о результатах самообследования деятельности**  
**Муниципального бюджетного образовательного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Спортивная школа № 4»**  
**за 2025 год**

Липецк, 2026

## **Содержание**

### **Раздел 1. Оценка образовательной деятельности.**

- 1.1. Общие сведения.
- 1.2. Организационное и методическое обеспечение.
- 1.3. Организационно-правовое обеспечение.
- 1.4. Анализ организации деятельности и режима работы в 2024 году.
- 1.5. Соответствие образовательной деятельности муниципальному заданию.

### **Раздел 2. Оценка системы управления организации.**

- 2.1. Организационная структура управления Учреждением.
- 2.2. Реализация принципа единоначалия и коллегиальности. Эффективность деятельности органов общественного управления МБОУДО «СШ № 4».

### **Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.**

- 3.1. Результативность участия обучающихся в мероприятиях различного уровня.
- 3.2. Достижения обучающихся

### **Раздел 4. Оценка организации учебного процесса.**

- 4.1. Соответствие учебного процесса нормативным документам, регламентирующим деятельность МБОУДО «СШ № 4».
- 4.2. Характеристика дополнительных общеобразовательных программ.
- 4.3. Результаты освоения дополнительных общеобразовательных программ.
- 4.4. Формы и виды учебно-тренировочных занятий.
- 4.5. Соответствие расписания требованиям СанПиН.

### **Раздел 5. Оценка востребованности выпускников.**

### **Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения.**

- 6.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию.
- 6.2. Повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.

### **Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения.**

- 7.1. Структура методической службы.
- 7.2. Формы методической работы.

### **Раздел 8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.**

### **Раздел 9. Оценка качества материально-технической базы.**

- 9.1. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения.

### **Раздел 10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (внутришкольный контроль).**

### **Раздел 11. Показатели деятельности организации.**

### **Раздел 12. Анализ показателей деятельности организации.**

## Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

### 1.1. Общие сведения.

Муниципальное бюджетное образовательное Учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 4»

- 1.1. Вид: «Спортивная школа № 4»
- 1.2. Учредитель: Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка
- 1.3. Организационно-правовая форма: Муниципальное бюджетное Учреждение
- 1.4. Тип: организация дополнительного образования
- 1.5. Место нахождения Учреждения: 398059, г. Липецк, ул. Неделина, д.20
- 1.6. Адрес(а) осуществления образовательной деятельности:  
Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Неделина, д. 20;  
Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. Лутова, д. 15;  
Россия, Липецкая область, г. Липецк, ул. 50 НЛМК, д. 9.

Банковские реквизиты:

р/с 03234643427010004600

к/с 40102810945370000039

в отделении Липецк Банка России/ УФК по Липецкой области гор. Липецк (департамент финансов администрации гор. Липецк (л/с 20621002090, л/с 21621002090))

Телефон:

- 1.1. 8(4742) 77-24-56
- 1.2. Факс: 8(4742)74-24-25
- 1.3. e-mail: [dussh4lipetsk@yandex.ru](mailto:dussh4lipetsk@yandex.ru)
- 1.4. Сайт: [ducsh-4.ru](http://ducsh-4.ru)
- 1.5. ФИО руководителя: Грачев Андрей Олегович
- 1.6. ФИО заместителей: Ляхова Елена Алексеевна

### 1.2. Организационное и методическое обеспечение образовательной деятельности

Муниципальное бюджетное образовательное Учреждение дополнительного образования «Спортивная школа № 4»

Сокращённое официальное наименование Учреждения – **МБОУДО «СШ № 4»**

Учредитель – Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка

Лицензии на осуществление образовательной деятельности от 30.06.2023 г. регистрационный № Л035-01274-48/00660793, выданная управлением образования и науки Липецкой области

Лицензии на осуществление медицинской деятельности от 15.10.2018 г. регистрационный № Л041-01195-48/00339741, выданная Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения

«Спортивная школа № 4» была открыта с 1976 года

Спортивная школа реализует дополнительные образовательные программы спортивной подготовки по видам спорта: настольный теннис, шахматы и бадминтон.

Учебно-тренировочная работа в МБОУДО «СШ № 4»:

Физкультурно-оздоровительные услуги, оказываемые МБОУДО «СШ № 4» на возмездной основе:

- Физкультурно-оздоровительная услуга «Шахматы»;
- Физкультурно-оздоровительная услуга «Настольный теннис»;
- Услуга по предоставлению теннисного стола, спортивного инвентаря в помещении спортивной школы;
- «Предоставление помещения для проведения турнира по шахматам»;
- «Предоставление помещения для проведения турнира по настольному теннису»;
- «Предоставление помещения для проведения мероприятий (конференций).

Стипендия, либо иная материальная поддержка обучающихся не предусмотрена

- Питание не осуществляется

- Филиалов, представительств, музеев, общежития, интерната и других объектов социальной инфраструктуры не имеет

Обучение в образовательном Учреждении реализуется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта по трем видам спорта (настольный теннис, шахматы и бадминтон), дополнительным общеразвивающим программам для спортивно-оздоровительных групп по трем видам спорта (настольный теннис, шахматы и бадминтон). В основу программ заложены нормативно-правовые основы, регулирующие деятельность спортивных школ и основополагающие принципы спортивной подготовки спортсменов.

План – комплектования тренерско-преподавательского состава утверждается директором и согласовывается с Департаментом по физической культуре и спорту администрации города Липецка, учебный план подготовки утверждается директором Учреждения.

Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. Учебный план предусматривает 52 недели учебно-тренировочных занятий с 1 сентября по 31 августа, в т. ч. 4 недели в июне (спортивно-оздоровительный лагерь).

Прием детей на обучение в спортивную школу проводится на основании «Положения о правилах приема, перевода и отчисления обучающихся в МБОУДО «СШ № 4», муниципального задания по оказанию услуг населению и комплектования групп отделений настольного тенниса, шахмат и бадминтона на учебный год. Учреждение обеспечивает прием на обучение всех желающих

заниматься спортом, проживающих в г. Липецке и не имеющих медицинских противопоказаний в установленном для вида спорта требований минимальному возрасту лиц для зачисления на этапы подготовки на основании заявления родителей (законных представителей). Прием заявлений осуществляется с 15 августа по 15 октября. Предварительный просмотр детей тренерами-преподавателями в период с 16 августа по 21 августа, тестирование детей с 22 августа по 24 августа. Подача заявлений на апелляцию 29 августа. Заседание апелляционной комиссии 29 августа. Повторное тестирование для подавших заявления на апелляцию 30 августа. Зачисление в спортивную школу 1 сентября.

Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется решением Педагогического совета на основании выполненных контрольно-переводных нормативов, выполнения спортивных разрядов, заключения медицинской комиссии (врача).

Обучающиеся, не выполнившие необходимые требования, на следующий год обучения не переводятся, а переводятся на спортивно-оздоровительный этап.

Промежуточная аттестация – комплекс контрольных упражнений общей физической и специальной физической подготовки, результатов участия в соревнованиях, выполнение разрядных требований и знание теории и методики. Промежуточная аттестация проводится по итогам завершения соответствующего этапа обучения в мае учебного года.

Итоговая аттестация проводится по итогам освоения программы и включает в себя нормативы общей физической и специальной физической подготовки, выполнение разрядных требований и содержание образовательной программы.

### **1.3. Организационно – правовое обеспечение.**

Деятельность Учреждения регламентируют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "**Об образовании в Российской Федерации**"(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2014);
- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «**О физической культуре и спорте в Российской Федерации**» (в ред. от 02.07.2013);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2012 № 1008 «**Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам**» (рег.27.11.2013 №30468);
- Приказ Министерства спорта РФ от 24.10.2012 №325 «**О методических рекомендациях по организации спортивной подготовки в Российской Федерации**»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 г. Москва "**Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"**"
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2012 № 189/2012-10-01-0001 "Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"

Федерации от 4 июля 2014 г. N 41 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей""

- Устав муниципального образовательного Учреждения дополнительного образования «Спортивной школы № 4»

- Свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления от 25.11.2015г. № 48-48-01/162/2007-3452; № 48-48-01/162/2014-250; ;№ 48-48-01/162/2014-255;

- Свидетельство о постановки на учет в налоговый орган 48 № 000237306 от 02.08.2000;

- лист записи в Единого государственного реестра юридических лиц от 03.04.2023 № 2234800052716;

- Санитарно-эпидемиологическое заключение № 48.20.04.000.М.000596.05.23 от 25.05.2023 г.

- Санитарно-эпидемиологическое заключение № 48.20.04.000.М.000933.07.23 от 21.07.2023 г.

- Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 30.06.2023 г. регистрационный № Л035-01274-48/00660793

- Лицензии на осуществление медицинской деятельности от 15.10.2018 г. регистрационный № Л041-01195-48/00339741

- ИНН 4826029836/ КПП 482601001

В Учреждении имеются в наличии локальные акты в соответствии с Уставом:

1. Локальные нормативные акты, регламентирующие управление образовательной организацией:

1.1. [ПОЛОЖЕНИЕ об общем собрании трудового коллектива](#)

1.2. [ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете](#)

1.3. [ПОЛОЖЕНИЕ о Тренерском совете](#)

1.4. [ПОЛОЖЕНИЕ о Совете обучающихся](#)

1.5. [ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей](#)

2. Локальные нормативные акты, регламентирующие организационные аспекты деятельности образовательной организации:

2.1. [Положения о порядке приема обучающихся на обучение по общеразвивающей программе](#)

2.2. [Положения о порядке приема обучающихся на обучение по предпрофессиональной программе](#)

2.3. [ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся](#)

2.4. [ПРАВИЛА внутреннего трудового распорядка](#)

2.5. [ПОЛОЖЕНИЕ о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся](#)

2.6. [ПОЛОЖЕНИЕ о порядке ознакомления с документами, в том числе поступающих в нее лиц.](#)

2.7. [ПОЛОЖЕНИЕ об одежде обучающихся](#)

2.8. [ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения самообследования](#)

3. Локальные нормативные акты, регламентирующие особенности организации образовательного процесса
  - 3.1. [ПОЛОЖЕНИЕ об организации учебно-тренировочного процесса](#)
  - 3.2. [ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном учебном плане о обучающихся](#)
  - 3.3. [ПОЛОЖЕНИЕ, устанавливающее язык образования организации, осуществляющей образовательную деятельность, по реализуемым ею образовательным программам](#)
  - 3.4. ПОЛОЖЕНИЕ о порядке зачета результатов освоения обучающимися дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
  - 3.5. [Положение о формах обучения](#)
4. Локальные нормативные акты, регламентирующие оценку и учет образовательных достижений обучающихся
  - 4.1. ПОЛОЖЕНИЕ о внутренней системе оценки качества
  - 4.2. [ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ](#)
  - 4.3. [ПОЛОЖЕНИЕ о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся](#)
  - 4.4. [ПОРЯДОК хранения в архивах на бумажных и/или электронных носителях результатов освоения обучающимися образовательных программ](#)
5. Локальные нормативные акты, регламентирующие права, обязанности и ответственность работников образовательной организации
  - 5.1. [ПОЛОЖЕНИЕ о правилах \(нормах\) профессиональной этики педагогических работников](#)
  - 5.2. [ПОЛОЖЕНИЕ о порядке установления объёма и соотношения учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели и учебного года](#)
  - 5.3. [ПОЛОЖЕНИЕ о режиме рабочего времени педагогических работников](#)
  - 5.4. [ПОЛОЖЕНИЕ о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников](#)
6. Локальные нормативные акты, регламентирующие открытость и доступность информации о деятельности образовательной организации
  - 6.1. [ПОЛОЖЕНИЕ об официальном сайте](#)
  - 6.2. ПОЛОЖЕНИЕ об обработке и защите персональных данных.

*Нормативно – правовое обеспечение обуславливает реализацию основных приоритетных направлений развития образования, физической культуры и спорта в Российской Федерации.*

В МБОУДО «СШ № 4» имеются:

- личные дела обучающихся, книга движения обучающихся;
- отчёты образовательной организации, справки по проверкам;
- акты готовности к новому учебному году;
- номенклатура дел;
- журнал мероприятий по контролю надзорными органами;

Информация о документации образовательной организации, касающейся трудовых отношений:

- книги учёта личного состава, движения трудовых книжек и вкладышей к ним, трудовые книжки работников, личные дела работников;
- приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- штатное расписание образовательной организации (соответствие штата работников установленным требованиям, структура и штатная численность в соответствии с Уставом);
- должностные инструкции работников;
- журналы проведения инструктажа.

#### **1.4. Анализ организации деятельности и режима работы МБОУДО «СШ № 4» в 2025 году**

Организация учебно-тренировочного процесса в спортивной школе основывалась на современную методику обучения и тренировки, освоения юными спортсменами высоких тренировочных и соревновательных нагрузок, достижения ими разностороннего физического развития.

Образовательная деятельность спортивной школы в 2025 году осуществлялась в соответствии с образовательными программами, целью которых было – к 2026 году создать образовательное пространство, обеспечивающее личностный рост всех участников образовательного процесса, достижение высоких спортивных результатов спортивной деятельности, увеличение общего количества обучающихся, а также увеличение количества обучающихся выполнивших разряды и звания.

Для реализации указанной цели необходимо решались следующие задачи:

- продолжать на основе уже достигнутых результатов деятельности школы целенаправленную работу в плане подготовки спортивного резерва по культивируемым направлениям, совершенствуя методы и подходы в учебно-тренировочной работе с детьми с учётом изучения и внедрения современных образовательных технологий и передового опыта;
- обновить содержание образовательных программ по видам спорта в соответствии с современными стратегическими документами в области дополнительного образования детей;
- развивать систему обеспечения современного качества образования (кадровые, материально-технические, информационные ресурсы);

- создать оптимальные условия для психического, физического, нравственного здоровья участников образовательного процесса;
- обеспечить формирование ценностного отношения к жизни, к своему собственному здоровью, к культуре и толерантного отношения к окружающим.

### **1.5. Соответствие образовательной деятельности муниципальному заданию**

Муниципальное задание определяет содержание образовательной деятельности МБОУДО «Спортивной школы № 4» и выступает главным критерием оценки качества его результатов. В спортивной школе оно связано с удовлетворением родителей (законных представителей) качеством образовательной услуги, реализация дополнительных общеобразовательных программ, условиями развития личности обучающегося, его способности к продуктивному решению учебно-тренировочных задач, выполнению спортивных разрядов, подготовки спортивного резерва.

## **Раздел 2. Оценка системы управления организации**

### **2.1. Организационная структура управления Учреждения**

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности. Управление Учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Непосредственное управление деятельностью Учреждения осуществляет директор. Директор Учреждения пользуется правами и выполняет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, трудовым договором, заключенным между директором и Учредителем от имени Учреждения с учетом требований законодательства Российской Федерации, должностной инструкцией, утвержденной в установленном порядке.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, осуществляет руководство тренерско-педагогическим и методическим персоналом, координирует научную и учебно-воспитательную работу, организует информационно-просветительскую работу.

Заместитель директора по административно-хозяйственной деятельности осуществляет руководство хозяйственной деятельностью, контролирует рациональное расходование материалов и финансовых средств.

## Сведения о руководящем составе Учреждения:

Должность	ФИО	Образование	Стаж работы в должности	Категория
И.о. директора	Грачев Андрей Олегович	высшее	9 месяцев	-
Заместитель директора	Ляхова Елена Алексеевна	высшее	26 лет	-

### 2.2. Реализация принципа единоначалия и коллегиальности

#### Эффективность деятельности органов общественного управления МБОУДО «СШ № 4»

В 2025 году управление МБОУДО «СШ № 4» осуществлялось в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и строилось на принципах единоначалия и коллегиальности.

Принцип единоначалия в МБОУДО «СШ № 4» реализует и.о. директора Грачев Андрей Олегович, который осуществляет непосредственное управление спортивной школой.

Коллегиальными органами управления МБОУДО «СШ № 4» согласно Уставу, являются:

**Педагогический совет** (председатель Грачев А.О.) – педагогический совет действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении. Заседания педсоветов направлены на решение общих вопросов, вытекающих из анализа работы за прошедший год, их обсуждение, выявление проблем и поиск путей их решения, определение перспективы развития. Проведение педсоветов в активной форме позволило всем участникам активно включиться в обсуждение рассматриваемых вопросов. Тематика педсоветов соответствовала реализации основных направлений образовательной программы Учреждения.

В 2025 году проведено 2 заседания педагогического совета МБОУДО «СШ № 4».

**Общее собрание трудового коллектива** – общее собрание работников является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа Коллегиальности управления Учреждением.

Также в Учреждении создан **Тренерский совет**. Тренерский совет является профессиональным объединением тренеров-преподавателей, созданный с целью оптимизации и координации учебно-тренировочного и воспитательного процесса. Тренерский совет осуществляет свою

деятельность в соответствии с Уставом МБОУДО «СШ № 4» и положением о тренерском совете.

Поставленные вопросы и принятые решения коллегиальными органами управления МБОУДО «СШ № 4» в пределах своей компетенции исполнены.

**Вывод:** все перечисленные структуры совместными усилиями эффективно решают задачи функционирования и развития Учреждения и соответствуют Уставу МБОУДО «СШ № 4»

В соответствии с утверждённым планом в Учреждении ведётся систематическая работа по повышению уровня профессиональной подготовки и самообразования работников. Составляющими плана являются следующие направления:

- организация и проведение открытых учебно – тренировочных занятий, мастер классов, взаимопосещение тренировочных занятий педагогическими работниками (в Учреждении имеются утверждённые положения, графики, планы – конспекты, анализы проведённых мероприятий);
- организация участия работников в городских семинарах, краткосрочных курсах, проводимых муниципальными учреждениями;
- прохождение курсов повышения квалификации.

В школе имеется доступ к информационно-коммуникационным сетям, обслуживание которого осуществляется на основании Договоров об оказании услуг с ПАО «Ростелеком» и АО «ЭР- Телеком Холдинг» - факс, телефон, наличие локальной сети, выход в Интернет в кабинетах административных сотрудников, функционирует официальный сайт Учреждения и электронная почта. Наполнение официального сайта Учреждения осуществляется в соответствии с требованиями федеральных законов, локальных актов Учреждения.

*Таким образом, в Учреждении имеются все необходимые условия для управления учебным процессом (в том числе планирование, фиксирование (документирование) его реализации в целом и (или) отдельных этапов (осуществление мониторинга и корректировки.)*

### **Раздел 3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованность выпускников**

Главной задачей образовательного Учреждения является повышение качества обучения, об уровне которого свидетельствует динамика роста спортивных результатов, обучающихся на соревнованиях различного уровня, выполнение спортивных разрядов, сохранность контингента на этапах многолетней подготовки.

Проанализируем деятельность «Спортивной школы № 4» в данном направлении за отчетный период.

### **3.1. Результативность участия обучающихся в мероприятиях различного уровня**

Соревнования являются основной формой контроля уровня подготовленности обучающихся и фактором роста спортивного мастерства.

В 2025 году обучающиеся приняли участие в спортивно-массовых мероприятиях различных уровней, школа подготовила спортсменов, достойно выступающих на соревнованиях различных уровней, неоднократных победителей и призеров городских, областных, Всероссийских соревнований.

С 01.01.2025 по 01.01.2026 г. подготовлено спортивных разрядов:

#### ШАХМАТЫ

- присвоили массовые разряды – 86 чел.;
- КМС – 1 чел.;
- 1 разряд – 3 чел.;
- 2 разряд – 4 чел.;
- 3 разряд – 14 чел.

Итого: 108 человек.

- подтвердили массовые разряды – 7 чел.;
- 2 разряд – 1 чел.

Итого: 8 человек.

#### НАСТОЛЬНЫЙ ТЕННИС

- присвоили массовые разряды – 2 чел.;
- 2 разряд – 1 чел.;
- 3 разряд – 1 чел.

Итого: 4 человека.

#### БАДМИНТОН

- присвоили массовые разряды – 26 чел.;
- 1 разряд – 2 чел.;
- 2 разряд – 1 чел.;
- 3 разряд – 1 чел.

Итого: 30 человек.

- подтвердили массовые разряды – 1 чел.;

Большое внимание уделяется организации интересного досуга: созданию условий для расширения игровой деятельности детей через спортивно-оздоровительную работу. В летний период на базе МБОУДО «СШ № 4» был создан городской спортивно - оздоровительный лагерь, где оздоровилось 40 человек.

### **3.2. Достижения обучающихся**

В 2025 году обучающиеся МБОУДО «СШ № 4» показали следующие результаты:

#### **Шахматы.**

##### 1.1. Всероссийский турнир по шахматам "Первая лига":

3 место - Макаров Михаил Александрович, 20.11.2015г.р., 2 р.

##### 1.2. Этап детского Кубка России:

1 место - Зыкова Злата Витальевна, 29.06.2013 г.р., 2 р.

##### 1.3. Этап Детского Кубка России по шахматам «Есенинская Русь»:

2 место - Подкопаев Никита Александрович, 01.06.2011 г.р., 2 р.

##### 1.4. Первенство ЦФО по шахматной композиции:

1 место - Ганина Полина Олеговна, 16.10.2012 г.р., 2 р.

2 место - Зыкова Злата Витальевна, 29.06.2013 г.р., 2 р.

##### 1.5. Межрегиональный турнир по быстрым шахматам и блицу памяти Шарова":

1 место - Голосов Вадим Михайлович, 02.11.2015 г.р., 3 р.

2 место - Чулкова Ангелина Дмитриевна, 30.03.2013 г.р., 2 р.

3 место - Шамрин Александр Викторович, 21.07.2013 г.р., 3 р.

##### 1.6. Межрегиональный турнир по быстрым шахматам «Ступени мастерства»:

3 место - Козлов Богдан Андреевич, 02.03.2017 г.р., 2р.

##### 1.7. Чемпионат Липецкой области по быстрым шахматам и блицу:

1 место - Зыкова Злата Витальевна, 29.06.2013 г.р., 2 р.

##### 1.8. Первенство Липецкой области среди мальчиков и девочек до 9 лет:

2 место – Козлов Богдан Андреевич, 02.03.2017, 1 юн. разряд

##### 1.9. Первенство Липецкой области по шахматам, быстрым шахматам, блицу, решению шахматных композиций:

2 место – Крюкова Мария Геннадьевна, 12.02.2016, 2 юн. р. (Блиц)

- 2 место – Зыков Демид Витальевич, 02.11.2016, 3 р. (Блиц)
- 1 место – Макаров Михаил Александрович, 20.11.2015, 2 р. (Блиц)
- 3 место – Голосов Вадим Михайлович, 02.11.2015, 2 р. (Блиц)
- 2 место – Шамаев Егор Максимович, 06.07.2014, 3 р. (Композиции)
- 2 место – Макаров Артем Александрович, 22.12.2010, 1 р. (Блиц)
- 1 место – Макаров Артем Александрович, 22.12.2010, 1 р. (Быстрые)
- 3 место – Шамаев Егор Максимович, 06.07.2014, 3 р. (Быстрые)
- 2 место – Макаров Артем Александрович, 22.12.2010, 1 р.

#### 1.10. Первенство Липецкой области по шахматам:

- 2 место – Аманатиди Анета Алэновна, 27.02.2017, 1 юн. р.
- 3 место – Шамрин Александр Викторович, 21.07.2013, 3 р.
- 3 место – Давыдова Наталья Алексеевна, 11.06.2015, 3 р.
- 3 место – Ветлугин Аскольд Денисович, 25.11.2016, 2 юн. р.

#### 1.11. Первенство Липецкой области по шахматам:

- 3 место – Зыков Демид Витальевич, 02.11.2016, 3 р. (Быстрые)
- 1 место – Макаров Михаил Александрович, 20.11.2015, 2 р. (Быстрые)

#### 1.12. Первенство Липецкой области по шахматам

- 2 место – Крюкова Мария Геннадьевна, 12.02.2016, 2 юн. р.
- 1 место – Зыков Демид Витальевич, 02.11.2016, 3 р.
- 2 место – Макаров Михаил Александрович, 20.11.2015, 2 р.

#### 1.13. Первенство Липецкой области по шахматам:

- 3 место – Крюкова Мария Геннадьевна, 12.02.2016, 2 юн. р. (Композиции)
- 3 место – Зыков Демид Витальевич, 02.11.2016, 3 р. (Композиции)

#### 1.14. Кубок Липецкой области по шахматам:

- 2 место – Сидорова Полина Алексеевна, 03.08.2014, 2 р. (быстрые)
- 2 место – Сидорова Полина Алексеевна, 03.08.2014, 2 р. (блиц)

#### 1.15. Чемпионат города Липецка по быстрым шахматам и блицу

- 2 место - Бондарев Артем Андреевич, 19.08.2011, 2 р.
- 1 место - Зыкова Злата Витальевна, 29.06.2013, 1 р.
- 2 место - Музалькова Виктория Сергеевна, 17.04.2011, 3 р.
- 3 место - Сидорова Полина Алексеевна, 03.08.2014, 2 р.

1.16. Чемпионат города Липецка по шахматам среди мужчин, женщин и лиц с ОВЗ.

2 место – Чулкова Ангелина Дмитриевна, 30.03.2013, 2 р.

1.17. Первенство города Липецка по шахматам "Белая ладья" среди команд общеобразовательных учреждений:

2 место – Шамаев Егор Максимович, 06.07.2014, 3 р.

2 место – Фролов Максим Александрович, 05.03.2014, 3 р.

2 место – Рязанцев Иван Александрович, 28.01.2014, 1 юн. р.

2 место – Сидорова Полина Алексеевна, 03.08.2014, 2 р.

3 место – Пильщиков Савелий Романович, 27.08.2013, 3 р.

3 место – Зыкова Злата Витальевна, 29.06.2013, 1 р.

1.18. Первенство города Липецка по шахматам, посвященное международному женскому дню:

2 место – Прокофьев Александр Александрович, 01.01.2018, 1 юн. р.

3 место – Козлов Богдан Андреевич, 02.03.2017, 1 юн. р.

1 место – Красников Александр Павлович, 31.03.2015, 2 юн. р.

2 место – Лапшов Давид Ильич, 27.10.2015, 3 р.

3 место – Белов Кирилл Сергеевич, 31.01.2015, 2 юн. р.

1 место – Крюкова Мария Геннадьевна, 12.02.2016, 2 юн. р.

2 место – Белая Мирослава Дмитриевна, 18.06.2016, 2 юн. р.

2 место – Маркин Арсений Сергеевич, 05.07.2013, 2 р.

2 место – Чулкова Ангелина Дмитриевна, 30.03.2013, 2 р.

2 место – Подкопаев Никита Александрович, 01.06.2011, 2 р.

3 место – Павленко Владимир Владимирович, 10.09.2012, 3 р.

1 место – Ларин Серафим Борисович, 23.07.2010, 1 юн. р.

2 место – Осипов Тимофей Валерьевич, 29.11.2010, 1 юн. р.

3 место – Долбнин Илья Андреевич, 18.02.2010, 1 юн. р.

1 место – Кобляков Егор Олегович, 18.02.2007, 3 р.

**Настольный теннис.**

2.1. Первенство Липецкой области среди юношей и девушек по настольному теннису:

1 место - Сапронова Евгения Сергеевна, 25.01.2012 г.р., 3 р.

3 место - Батищева Анна Александровна, 27.02.2014 г.р., 3 юн.р.

2.2. Первенство города Липецка по настольному теннису:

1 место – Костин Александр Романович, 02.12.2014, 3 юн. р.

2 место – Харитонов Алексей Алексеевич, 16.06.2015.

3 место – Кузнецов Дмитрий Алексеевич, 16.03.2016.  
1 место – Пажитнов Арсений Александрович, 21.09.2011, 3 р.  
2 место – Пешков Максим Тимофеевич, 04.09.2010.  
3 место – Каменев Иван Андреевич, 23.10.2008.  
1 место – Старых Макарий Юрьевич, 24.09.2013, 3 р.  
2 место – Выставкин Всеволод Александрович, 05.03.2013, 2 р.  
3 место – Семьянов Илья Витальевич, 03.11.2013, 3 юн. р.  
1 место – Батищева Анна Александровна, 27.02.2014, 3 юн. р.  
1 место – Пажитнова Мария Александровна, 21.09.2011, 3 р.  
2 место – Старых Екатерина Юрьевна, 12.11.2008  
3 место – Тимофеева Вероника Андреевна, 07.10.2011, 1 юн. р.  
1 место – Сапронова Евгения Сергеевна, 25.01.2012, 3 р.  
2 место – Свитенко Елизавета Евгеньевна, 10.04.2013, 1 юн. р.  
3 место – Губренко Элина Артемовна, 16.09.2013, 3 юн. р.  
1 место – Сапронова Евгения Сергеевна, 25.01.2012, 3 р. (пары)  
1 место – Выставкин Всеволод Александрович, 05.03.2013, 2 р. (пары)  
2 место – Тимофеева Вероника Андреевна, 07.10.2011, 1 юн. р. (пары)  
2 место – Старых Макарий Юрьевич, 24.09.2013, 3 р. (пары)  
3 место – Пажитнова Мария Александровна, 21.09.2011, 3 р.(пары)  
3 место – Пажитнов Арсений Александрович, 21.09.2011, 3 р.(пары)  
1 место – Выставкин Всеволод Александрович, 05.03.2013, 2 р. (пары)  
1 место – Старых Макарий Юрьевич, 24.09.2013, 3 р. (пары)  
2 место – Пажитнов Арсений Александрович, 21.09.2011, 3 р. (пары)  
2 место – Зайцев Артем Владиславович, 26.03.2013, 3 юн. р. (пары)  
3 место – Семьянов Илья Витальевич, 03.11.2013, 3 юн. р. (пары)  
3 место – Пешков Максим Тимофеевич, 04.09.2010 (пары)  
1 место – Тимофеева Вероника Андреевна, 07.10.2011, 1 юн. р. (пары)  
1 место – Сапронова Евгения Сергеевна, 25.01.2012, 3 р. (пары)  
2 место – Свитенко Елизавета Евгеньевна, 10.04.2013, 1 юн. р. (пары)  
2 место – Пажитнова Мария Александровна, 21.09.2011, 3 р. (пары)  
3 место – Старых Екатерина Юрьевна, 12.11.2008 (пары)  
3 место – Симонова Вера Алексеевна, 09.07.2013 (пары)

## **Бадминтон.**

### 3.1. Всероссийские юниорские и юношеские соревнования по бадминтону «Южный берег»:

3 место - Шаляпина София Александровна, 29.04.2011 г.р., 2 р.

### 3.2. Всероссийские юношеские соревнования «Первенство Черноземья»:

3 место - Шаляпина София Александровна, 29.04.2011 г.р., 2 р.

### 3.3. Всероссийские юниорские соревнования по бадминтону:

3 место – Шаляпина София Александровна, 29.04.2011, 2 р.

#### 3.4. Чемпионат Липецкой области по бадминтону:

- 1 место – Гусева Анна Геннадьевна, 16.08.2010, 1 р.
- 2 место – Шаляпина София Александровна, 29.04.2011, 2 р.
- 3 место – Рыжова Елизавета Валерьевна, 12.08.2010, 1 р.
- 1 место – Гусева Анна Геннадьевна, 16.08.2010, 1 р. (пары)
- 1 место – Рыжова Елизавета Валерьевна, 12.08.2010, 1 р. (пары)
- 3 место – Шаляпина София Александровна, 29.04.2011, 2 р. (пары)
- 1 место – Рыжова Елизавета Валерьевна, 12.08.2010, 1 р. (Микст)
- 2 место – Гусева Анна Геннадьевна, 16.08.2010, 1 р. (Микст)

#### 3.5. Первенство Липецкой области по бадминтону:

- 1 место - Гусева Анна Геннадьевна, 16.08.2010 г.р., 1 р.
- 1 место - Рыжова Елизавета Валерьевна, 12.08.2010 г.р., 1 р.
- 1 место - Чигорская Виктория Андреевна, 25.06.2013 г.р., 3 р.
- 3 место - Кедровская Ксения Александровна, 16.02.2014 г.р., 2 юн.р.
- 3 место - Лунин Дмитрий Вячеславович, 05.02.2015 г.р., 2 юн.р.
- 3 место - Огороков Илья Дмитриевич, 22.11.2015 г.р., 2 юн.р.
- 3 место - Хожайнов Иван Владимирович, 15.06.2009 г.р.
- 3 место - Шаляпина София Александровна, 29.04.2011 г.р., 2 р.

#### 3.6. Первенство города Липецка по бадминтону:

- 1 место – Огороков Илья Дмитриевич, 22.11.2015, 2 юн. р. (пары)
- 1 место – Лунин Дмитрий Вячеславович, 05.02.2015, 2 юн. р. (пары)
- 2 место – Попов Артём Романович, 01.03.2016, 3 юн. разряд(пары)
- 2 место – Рыжков Ростислав Евгеньевич, 29.09.2015, 3 юн. р. (пары)
- 3 место – Корнев Елисей Александрович, 10.09.2015, 3 юн. р. (пары)
- 3 место – Щукин Герман Павлович, 16.05.2015, 3 юн. р. (пары)
- 1 место – Огороков Илья Дмитриевич, 22.11.2015, 2 юн. р.
- 2 место – Лунин Дмитрий Вячеславович, 05.02.2015, 2 юн. р.
- 3 место – Рыжков Ростислав Евгеньевич, 29.09.2015, 3 юн. р.
- 1 место – Огороков Илья Дмитриевич, 22.11.2015, 2 юн. р.
- 2 место – Лунин Дмитрий Вячеславович, 05.02.2015, 2 юн. р.
- 1 место – Рудых Дарья Андреевна, 27.10.2015, 2 юн. р.
- 1 место – Чигорская Виктория Андреевна, 25.06.2013, 3 р.
- 2 место – Корнева Зоя Александровна, 24.01.2013, 2 юн. р.
- 3 место – Кедровская Ксения Александровна, 16.02.2014, 2 юн. р.
- место – Шаляпина София Александровна, 29.04.2011, 2 р.
- 3 место – Чигорская Виктория Андреевна, 25.06.2013, 3 р.
- 1 место – Шаляпина София Александровна, 29.04.2011, 2 р. (пары)

- 1 место – Чигорская Виктория Андреевна, 25.06.2013, 3 р. (пары)
- 2 место – Ефимовская Виктория Евгеньевна, 23.03.2012, 2 юн. р. (пары)
- 3 место – Корнева Зоя Александровна, 24.01.2013, 2 юн. р. (пары)
- 3 место – Крохотина Анна Валерьевна, 19.12.2011, 2 юн. р. (пары)
- 1 место – Хожайнов Иван Владимирович, 15.06.2009, 2 юн. р.

### 3.7. Кубок Липецкой области по бадминтону

- 2 место – Шаляпина София Александровна, 29.04.2011, 2 р.
- 2 место – Шаляпина София Александровна, 29.04.2011, 2 р. (пары)

Календарный план спортивно – массовых мероприятий выполнен полностью.

Учащиеся нашей школы участвовали в течение года в 82 соревнованиях - по шахматам в 59 соревнованиях, по настольному теннису в 6 соревнованиях и по бадминтону в 13 соревнованиях, из них на первенстве и кубке России, во всероссийских турнирах.

На базах МБОУДО «СШ № 4» за календарный год проведено 33 соревнования различного ранга, из них по шахматам 23, по настольному теннису 5 и по бадминтону 5 соревнований. Это все городские и областные соревнования и первенства СШ № 4 по шахматам, настольному теннису и бадминтону.

За отчетный период воспитанники МБОУДО «СШ № 4» приняли участие в первенстве и Чемпионате ЦФО и России, на всероссийских соревнованиях: шахматы – 9 соревнований, настольный теннис – 0 соревнований и бадминтон – 3 соревнования.

Количество воспитанников, принявших участие в соревнованиях за счет УФКиС ЛО, МБОУДО «СШ № 4» и средств родителей:

- Шахматы: 8 чел. – УФКиС ЛО, 9 чел. – СШ № 4 и 2 чел. за счет средств родителей.
- Настольный теннис: 0 чел. – УФКиС ЛО, 13 чел. – СШ 4 и 0 чел. за счет средств родителей.
- Бадминтон: 5 чел. – УФКиС, 3 чел. – СШ 4 и 6 чел. за счет родителей.

Подводя итоги спортивных достижений за 2025 год нужно отметить, что результаты выступлений обучающихся - высокие. Для достижения более высоких результатов в спорте не только в городе, но и в области, нужно непосредственное сотрудничество всех организаций связанных со спортивной деятельностью города и области. Только непосредственно в тесном контакте между собой мы сможем найти выход из сложившейся ситуации связанной с финансированием, с результатами в спорте и добиться хороших успехов.

Участие в соревнованиях различного уровня усиливают мотивацию обучающихся к дальнейшим занятиям спортом и способствовали

сохранности основного контингента обучающихся на всех этапах спортивной подготовки.

Численность обучающихся в СШ № 4 по сравнению с 2024 годом изменился.

### Анализ сохранности контингента

<b>2023</b>	<b>324 чел.</b>
<b>2024</b>	<b>346 чел.</b>
<b>2025</b>	<b>412 чел.</b>

#### 2025-2026 учебный год

<b>№ п/п</b>	<b>Название объединения</b>	<b>Количество групп</b>	<b>Количество детей</b>
1	Настольный теннис	4	43
2	Шахматы	23	258
3	Бадминтон	10	111

#### 2024-2025 учебный год

<b>№ п/п</b>	<b>Название объединения</b>	<b>Количество групп</b>	<b>Количество детей</b>
1	Настольный теннис	4	42
2	Шахматы	24	256
3	Бадминтон	5	48

#### 2023-2024 учебный год

<b>№ п/п</b>	<b>Название объединения</b>	<b>Количество групп</b>	<b>Количество детей</b>
--------------	-----------------------------	-------------------------	-------------------------

1	Настольный теннис	9	56
2	Шахматы	23	230
3	Бадминтон	3	38

## **Раздел 4. Оценка организации учебного процесса**

### **4.1. Соответствие учебного процесса нормативным документам, регламентирующим деятельности МБОУДО «СШ № 4».**

Образовательный процесс в МБОУДО «СШ № 4» ориентирован на развитие мотивации личности обучающихся и всестороннее удовлетворение физкультурно-оздоровительных и спортивных потребностей детей, реализацию дополнительных общеобразовательных программ физкультурно-спортивной направленности. Содержание деятельности учебных групп определяется в МБОУДО «СШ № 4» с учетом реализации дополнительных общеобразовательных программ.

Нормативные сроки освоения дополнительных общеобразовательных программ в Учреждении определяются сроками реализации программ, по которым оно ведется, в соответствии с лицензией.

### **4.2. Характеристика дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ**

В школе созданы все необходимые условия для реализации обучения детей с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала. Образовательный процесс носит развивающий характер и на всех этапах обучения строится с учетом возрастных и физических особенностей детей и подростков.

Дополнительные предпрофессиональные общеобразовательные программы адаптированы к особенностям Учреждения МБОУДО «СШ № 4». В программах раскрывается содержание учебно-тренировочной и воспитательной работы, приводятся планы по разделам подготовки (технической, физической, теоретической), учебный материал по видам подготовки, система контрольных нормативов по ОФП, СФП и тактико-технической подготовки и способы ее оценки. Учебный материал программ разработан в соответствии с режимом учебно-тренировочной работы, санитарно-эпидемиологическими требованиями к Учреждениям дополнительного образования детей. Весь учебный материал программы распределён в соответствии с возрастным принципом комплектования групп и рассчитан на последовательное и постепенное расширение теоретических

знаний, практических умений и навыков, развитие основных двигательных качеств.

Структура программ включает следующие компоненты: титульный лист; пояснительная записка; учебный план, методическая часть программы-перечень учебно-методических средств обучения, система контроля и зачетные требования - формы и средства контроля; календарный план спортивно-массовых мероприятий.

#### **4.3. Результаты освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ.**

Результаты освоения дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ. Требования, определяемые дополнительными предпрофессиональными общеобразовательными программами по видам спорта, предъявляются в ходе обучения, обеспечены промежуточным и итоговым контролем, а также результатами выступлений в соревнованиях. Промежуточная аттестация проводится по итогам завершения соответствующего этапа обучения в мае учебного года. Итоговая аттестация проводится по итогам освоения программы и включает в себя нормативы общей физической и специальной физической подготовки, выполнение разрядных требований и содержание образовательной программы.

#### **4.4. Формы и виды учебно-тренировочных занятий.**

Обучение в МБОУДО «СШ № 4» осуществляется в очной форме в соответствии с этапами спортивной подготовки:

- спортивно-оздоровительный этап;
- этап начальной подготовки;
- тренировочный этап;

Основными формами работы с учащимися являются:

- групповые тренировочные и теоретические занятия;
- занятия по индивидуальным планам (обязательно на этапе совершенствования спортивного мастерства);
- участие в соревнованиях, матчевых встречах, тренировочных мероприятиях;
- тестирование обучающихся;

Максимальный возраст для зачисления в образовательное Учреждение установлен согласно программам спортивной подготовки по видам спорта в соответствии с действующим законодательством РФ.

Требования к организации образовательного процесса в Учреждении определяет учебный план, наряду с календарными планами участия в соревнованиях и спортивно-массовых мероприятиях, графиками распределения академических часов на учебный год и расписанием занятий.

Учебный план Учреждения дает минимальное количество часов на освоение образовательных областей (разделов подготовки) и определяет

максимально возможную нагрузку детей разных возрастов, связанную с их физиологическими возможностями и занятостью в общеобразовательных Учреждениях, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН.

Спортивно-оздоровительный этап.

Возраст занимающихся – с 6 до 17 лет.

Укрепление здоровья и закаливание; развитие физических качеств; формирование устойчивого интереса и мотивации к занятиям спортом, и к здоровому образу жизни; воспитание морально-этических и волевых качеств; обучение основам техники по виду спорта и широкому кругу двигательных навыков. Срок освоения – весь период обучения.

Этап начальной подготовки.

Укрепление здоровья и закаливание; привлечение максимально возможного числа детей и подростков к занятиям по видам спорта, формирование у них устойчивого интереса, мотивации к систематическим занятиям спортом и к здоровому образу жизни; обучение основам техники и широкому кругу двигательных навыков; приобретение детьми разносторонней физической подготовленности; воспитание морально-этических и волевых качеств; поиск талантливых в спортивном отношении детей. Срок освоения – 2 года обучения.

Тренировочный этап.

Освоение и совершенствование техники видов спорта; планомерное повышение уровня общей и специальной физической подготовленности, формирование интереса к целенаправленной многолетней спортивной подготовке; профилактика вредных привычек и правонарушений. Срок освоения – 4- 5 лет обучения.

Для каждой ступени обучения определен объем учебных часов по видам спорта, содержание форм работы.

#### **4.5. Соответствие расписания требованиям СанПиНа.**

МБОУДО «СШ № 4» осуществляет работу в течение всего календарного года. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 августа. Режим работы Учреждения с 8.00 ч. до 20.00 ч. С учетом режима работы и расписания в общеобразовательных школах учебно-тренировочные занятия проводятся по расписанию.

Участниками образовательного процесса является обучающиеся с 6 до 17 лет.

Расписание учебно-тренировочных занятий составляется на учебный год с учётом кадрового обеспечения, возможностей спортивных сооружений – их загруженности и пропускной способности.

Расписание занятий (тренировок) составляется и утверждается администрацией школы с учётом возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, режима тренировок, отдыха обучающихся, обучения их в общеобразовательных и других учреждениях.

Продолжительность одного занятия в группах спортивно-оздоровительной направленности и начальной подготовки не превышает двух академических часов; в тренировочных группах – трех академических часов.

**Выводы:**

1. Организация образовательного процесса в Учреждении соответствует уставным требованиям и требованиям СанПиН.
2. В соответствии с лицензией МБОУДО «СШ № 4» предоставляет детям и подросткам, не имеющим медицинских противопоказаний для занятий спортом, равные условия для поступления и обучения.
3. Режим работы МБОУДО «СШ № 4» в 2024-2025 учебном году соответствовал правилам внутреннего распорядка, календарному учебному графику и расписанию учебно-тренировочных занятий.
4. Учебный план соответствует заявленным образовательным программам.
5. Сетка часов учебного плана полностью соответствует по структуре методическим рекомендациям для детско-юношеских спортивных школ.
6. Обеспеченность программами составляет 100%.
7. Программное обеспечение учебного плана соответствует уровню и направленности реализуемых образовательных программ.

### **Раздел 5. Оценка востребованности выпускников.**

В Учреждении действует система наставничества. Целью наставничества является оказание помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении, а также формирование в школе кадрового ядра.

**Выводы:**

1. Стабильный состав контингента обучающихся наблюдается во всех отделениях. Что свидетельствует о формировании у обучающихся осознанного отношения к занятиям физической культурой и спортом, к своему здоровью и здоровью окружающих. Общая сохранность контингента составила 88-98%. Обновления контингента наблюдается в основном в спортивно-оздоровительных группах и группах начальной подготовки.
2. Улучшились показатели участия воспитанников в соревнованиях различного ранга и в количестве завоеванных призовых мест. Результаты выступления в соревнованиях соответствуют качеству освоения дополнительных образовательных программ.

## Раздел 6. Оценка качества кадрового обеспечения.

### 6.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию

Анализ штатного расписания и тарификационных списков МОУДО «СШ № 4» в 2025 году показал, что состав педагогических работников соответствуют штатному расписанию.

Показатель		Кол-во чел.
Всего педагогических работников (количество человек)		16
Укомплектованность штата педагогических работников (%)		100
Из них внешних совместителей		3
Наличие вакансий (указать должности):		-
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим педагогическим образованием	14
	со средним специальным образованием	2
	с общим средним образованием	-
Прохождение курсовой переподготовки за последние 5 лет		5
Имеют квалификационную категорию	Всего	6
	Высшую	2
	Первую	4
	Вторую	-
Состав педагогического персонала	Тренер-преподаватель	14
	Методист	2

Характеристика возрастного состава коллектива представляет собой оптимальное сочетание опытных и начинающих педагогов, что является хорошей основой для передачи накопленного педагогического опыта молодым специалистам.

В Учреждении созданы условия для хранения, архивации личных дел сотрудников. Трудовые отношения с работником начинаются с момента подписания трудового договора, приказа о приеме на работу. Взаимодействие с работниками Учреждения осуществляется в соответствии с Уставом, коллективным договором, положением об оплате труда и другими нормативными актами.

Уровень квалификации педагогических работников соответствует требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования от 26 августа 2010 года N 761н (с изм. от 31.05.2011 № 448 н), трудовые отношения с сотрудниками осуществляются в соответствии с Трудовым законодательством РФ.

### ХАРАКТЕРИСТИКА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Фамилия	дата рождения	Стаж	тренерская категория		образование		название вида спорта
				название	дата присвоения	организация выдавшая диплом	дата выдачи диплома	
1	Грачев А.О.	01.02.1998	5 л. 7 м.			ЕГУ	07.07.2022	Шахматы
2	Антюшина М.С.	27.12.1989	8 м.			ЛГПУ	18.07.2011	Шахматы
3	Ижокин И.В.	10.09.1990	13 л. 6 м.	Первая	24.12.2014	ЛГТУ	25.06.2012	Шахматы
4	Курбатов А.В.	15.01.1966	24 г. 6 м.	ВК	24.12.2014	ЛГПУ	26.05.2003	Шахматы
5	Ручкин И.С.	29.10.1987	15 л. 6 м.	Первая	24.04.2022	ЛГПУ	22.06.2010	Шахматы
6	Скоморохов Г.В.	23.03.1961	7 л.			ЕГУ		Шахматы
7	Харламов В.П.	03.09.1950	58 л. 6 м.	Первая	16.10.2015	ВГУ	29.12.1972	Шахматы
8	Комаров А, Р.	13.11.2001	11 л. 1 м.			ЛГПУ	08.07.2025	Шахматы
9	Абросичкин А.Н.	26.04.1956	28 л. 6 м.			Калининградский университет	01.07.1989	Бадминтон
10	Сергатюк С.Н.	07.06.1987	7 л.			РАНХиГС	11.03.2016	Настольный теннис
11	Бабин А.Б.	29.01.1956	46 л. 11 м.	Первая	2020	ЛГПИ	02.07.1979	Бадминтон
12	Дегтярева М.В.	30.11.2002	6 м.			ЛГПУ	10.07.2024	Инструктор-методист
13	Полубояринова Е.С.	05.09.2004	8 м. мес.			ВГПУ 4 курс		Инструктор-методист
14	Пичугин М.Ю.	22.02.1	5 мес.			ЛГТУ	22.02.	Бадминтон

		984					2007	
15	Гераничев М.М.	01.09.1 985	22 г. 2 м.			ЕГУ	09.01. 2023	Шахматы
16	Фахрутдинова Д.Р.	14.10.1 998	6 л. 6м.	ВК	24.06. 2022	ОГУ им. Тургенева	17.07. 2020	Бадминтон

## **6.2. Повышение квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников**

Коллектив тренеров-преподавателей стабильный. Средний педагогический стаж 19 лет. Согласно графику повышения квалификации, директор, заместитель директора, специалисты, тренеры-преподаватели, инструкторы - методисты проходят обучение на курсах, готовятся к прохождению аттестации, участвуют в семинарах.

В спортшколе работают 10 штатных тренеров-преподавателей и 3 внешних совместителя.

- На отделении шахмат 7 штатных тренера (мужчины и женщины возраст от 20 до 74 лет.) и 1 совместитель, 5 из них имеют высшее педагогическое образование;

- На отделении настольного тенниса 1 штатный тренер (мужчина возраст 38 лет) имеет высшее педагогическое образование.

- На отделении бадминтона 3 штатных тренера (мужчины возраст от 40 до 68 лет) и 1 совместитель, 3 из них имеют высшее педагогическое образование.

Из 14 тренеров-преподавателей 6 имеют квалификационные категории: первую - 4 чел., высшую квалификационную категорию имеют – 2 чел.(совместителя)

## **Раздел 7. Оценка качества учебно-методического обеспечения**

### **7.1. Структура методической работы**

Методическая работа спортивной школы в прошедшем учебном году работала в составе заместителя директора по УВР, инструктора-методиста и тренеров-преподавателей по культивируемым видам спорта.

Приоритетные направления методической работы МБОУДО «СШ № 4»:

- создание условий для повышения эффективности и качества учебно-тренировочного и воспитательного процесса;

- совершенствование методических приемов, способов преподавания спортивных дисциплин;

- изучение и внедрение в педагогический процесс новых педагогических технологий с целью повышения качества знаний, умений и навыков обучающихся, развития познавательного интереса, физической подготовленности;

- изучение и распространения положительного педагогического опыта.

Роль методической работы значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и определенно использовать новые методики, приемы и формы обучения, постоянно накапливающийся опыт по решению образовательных и воспитательных проблем.

Учитывая уровень учебно-воспитательного процесса, сложившиеся традиции, запросы и потребности педагогов, состояние учебно-материальной базы, а также особенностей состава обучающихся, была поставлена цель: обеспечение роста педагогического мастерства тренеров-преподавателей в области определенного вида спорта, совершенствование образовательного, учебно-тренировочного процесса.

Для реализации цели были определены следующие задачи:

- повысить уровень учебно-воспитательного процесса и профессионального мастерства тренеров-преподавателей;
- обеспечить непрерывное образование тренеров-преподавателей через систему повышения квалификации;
- повысить мотивацию тренеров-преподавателей на внедрение новых форм работы в учебно-тренировочном процессе.

Методическая работа в 2025 году проводилась по следующим направлениям:

- повышение педагогического мастерства, профессиональной квалификации;
- работа со специалистами, имеющими небольшой стаж педагогической деятельности;
- создание методической базы.

## **7.2. Формы методической работы**

### **Самообразование педагогов:**

- индивидуальное и дифференцированное обучение обучающихся;
- применение элементов здоровьесберегающих технологий в учебно-тренировочном процессе;
- личностно-ориентированный подход;

При посещении учебно-тренировочных занятий выявлены следующие положительные тенденции в работе тренеров-преподавателей:

- на занятиях формируются у обучающихся навыки самостоятельной работы;
- используются элементы здоровьесберегающих технологий;
- организация учебно-тренировочного процесса соответствует современным требованиям;
- системность работы тренеров-преподавателей;
- ведётся работа с учетом индивидуальных возможностей и особенностей каждого обучающегося;
- соблюдается педагогический такт и профессиональная этика в работе;
- создается ситуация успеха и благоприятный психологический климат в обучении;

- дифференцированно на занятиях применяются упражнения различной степени сложности, домашнее задание дозировано в соответствии с уровнем физической подготовленности.

Главной целью работы по оказанию методической помощи тренерам-преподавателям является профессиональное становление тренера-преподавателя, уровня его профессиональной компетенции.

Методическая помощь педагогам с незначительным педагогическим опытом была оказана в форме:

- индивидуальных консультаций и бесед;
- предоставление методической литературы;
- посещение и анализ проведенных ими занятий;
- посещение занятий с целью обмена опытом.

В результате данной работы значительно улучшился уровень проведения учебно-тренировочных занятий и ведения учебной документации, совершенствуется методика проведения занятий и тем самым повышается профессиональная компетенция тренеров-преподавателей.

Работа по развитию учебно-дидактической базы СШ № 4 заключалась в приобретении спортивно-методической и справочной литературы, оформлению методических рекомендаций и накопительного материала по проведению учебно-тренировочных занятий. В результате проведенной работы в течение года в СШ № 4 собран широкий арсенал методической и справочной литературы по вопросам спортивной тренировки, методики физической культуры и спорта и др.

**Вывод.** Поставленные задачи выполнены практически на 90%, чему способствовали:

- спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающий качество результативности обучения спортсменов;
- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

**Проблемы.** По итогам работы за год определены основные проблемы и недостатки в методической работе МБОУДО «СШ № 4»: незначительное увеличение количества педагогических работников, работающих над самообразованием; недостаточная индивидуальная организация работы с обучающимися пропустившими занятия по уважительной причине.

**Задачи** методической работы на следующий учебный год:

- совершенствование, обновление содержания учебных планов и программ;
- совершенствование методики, повышение эффективности проведения всех видов учебно-тренировочных занятий;

-подготовка методических рекомендаций и других учебно-методических материалов, отвечающих современному состоянию науки, требованиям педагогики и психологии;

-совершенствование существующих и внедрение новых форм, методов и средств обучения и воспитания, внедрение в учебный процесс передового педагогического опыта, новых информационных технологий.

## **Раздел 8. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения**

В структуре МБОУДО «СШ № 4» нет самостоятельной библиотеки, но имеется фонд необходимой методической литературы по виду спорта «Шахматы». Он периодически пополняется личными новыми изданиями спортивной литературы по виду спорта: «шахматы».

В школе ведётся электронный документооборот, информация размещается в социальных сетях: Telegram, VK, постоянно обновляется школьный сайт, который выполняет две функции: во-первых, обеспечивает открытость и доступность информации о деятельности спортивной школы, во-вторых, имеет ссылки на образовательные ресурсы, которые можно использовать при обучении по направлениям СШ № 4,

**Вывод.** Имеющееся библиотечно-информационное обеспечение на достаточном уровне обеспечивает организацию учебно-тренировочной деятельности. Тренеры-преподаватели и руководящие работники активно используют в работе учебную информацию сети «Интернет» из официальных сайтов научно-методических изданий по спорту.

**Проблемы.** Анализ библиотечно-информационного обеспечения МОУДО «СШ № 4» показал, что за последние два года сократилось количество приобретаемых учебных пособий и периодических изданий. Современной литературы по видам спорта, практически, не издается, методические пособия переиздаются, в основном, в связи со сменой нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность спортивных школ.

## **Раздел 9. Оценка качества материально-технической базы**

МБОУДО «СШ № 4» осуществляет образовательную деятельность в помещениях:

- принадлежащих на праве оперативного управления по следующим адресам:

1. 398059, Липецкая область, город Липецк, ул. М. И. Неделина, д. 20 (Встроенно- пристроенное помещение, нежилое № 4, площадью 376,9 м<sup>2</sup>), отделение «Шахматы»;
2. 398008, Липецкая область, город Липецк, ул. 50 лет НЛМК, д. 9 (Помещение, нежилое № 1, площадью 283,2 м<sup>2</sup>), отделение «Настольный теннис»;

- на основании договоров безвозмездного пользования по следующим адресам:

3. 398008, Липецкая область, город Липецк, ул. Лутова д. 15 (МАОУ инженерно-технологическая школа № 27, помещение № 36, (площадью 522,4 м<sup>2</sup>) отделение «Бадминтон»;
4. 398014, Липецкая область, с. Ссёлки, ул. Сокольская, д.5 а, (площадью 1199,3 м<sup>2</sup>) отделение «Бадминтон»

Оснащение учебных и специализированных помещений, используемых для реализации образовательных программ

Наименование	Имеется в наличии (шт)	Из них исправных (шт)	Наличие приспособлений для хранения и использования
1	2	3	4
ноутбук	2	2	
компьютер	7	7	
проектор	2	2	экран
доска шахматная виниловая	60	60	
доска шахматная демонстрационная	4	4	
стол шахматный	60	60	
стулья	140	140	
часы шахматные электронные	40	40	
часы шахматные механические	10	10	
фигуры шахматные	60	60	
стол теннисный	8	8	
Робот для н/тенниса	1	1	
Возвратная доска	1	1	
Ракетка для н/тенниса	15	15	
Стойки для бадминтона	3	3	
Сетки для бадминтона	3	3	

Ракетки для бадминтона	10	10	
Гантель переменной массы	12	12	
Координационная лестница для бега	5	5	
Степ-платформа	5	5	
Мяч набивной (медицинбол) от 1кг до 5кг	5	5	
Скамейка гимнастическая	6	6	
Скакалка	10	10	
Стенка гимнастическая	3	3	
Турник навесной	1	1	
Утяжелители для ног	5	5	
Фишка(конус)	20	20	
Эспандер ленточный	6	6	
Секундомер	1	1	
Мат гимнастический	4	4	
Основание для настольного тенниса	2	2	
Накладки	8	8	
Воланы для бадминтона (пласт)	40	40	
Воланы для бадминтона (перьевой)	60	60	

*Развитие материально-технической базы в 2025-2026 учебном году.*

В 2025 году:

1. Частичный ремонт кровли по адресу ул. 50 лет НЛМК, д. 9

В СШ № 4 принимаются своевременно меры по охране здоровья обучающихся и работников. К началу учебного года педагогические работники проходят медицинский осмотр, флюорографическое

обследование и гигиеническое обучение. Все педагогические работники имеют личные медицинские книжки.

Анализ документации МБОУДО «СШ № 4» показал, что в Учреждении ведется систематическая работа:

- по пропаганде и обучению навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- по организации и созданию условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- по профилактике и запрещению курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, наркотических средств и психотропных веществ, и других одурманивающих веществ;
- по обеспечению безопасности обучающихся и профилактике несчастных случаев с обучающимися во время учебно-тренировочного процесса.
- по проведению санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

В спортивной школе в соответствии с действующим законодательством о труде, нормативными документами, локальными актами по охране труда и Уставом Учреждения созданы необходимые условия проведения образовательного процесса.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса имеется в наличии и в количестве, необходимом для реализации образовательных программ.

Анализ соответствующей документации по охране труда показал, что в МБОУ ДО «СШ № 4» осуществляет системный подход к организации работы по обеспечению безопасности функционирования Учреждения в соответствии требованиями законодательства Российской Федерации. В спортивной школе созданы безопасные условия для организации образовательного процесса. Система безопасности включает в себя проведение организационно-технических мероприятий по направлениям: пожарная безопасность, электробезопасность, санитарно-эпидемиологическая безопасность, экологическая безопасность, охрана и антитеррористическая защищенность, основы права, ответственность за правонарушения.

Здания спортивной школы оснащены: системой видеонаблюдения, системой контроля доступа в помещение школы, системой тревожной сигнализации, системой оповещения, системой пожарной сигнализации, системой речевого оповещения людей в случае возникновения пожара, имеются в наличии средства пожаротушения, в исправном состоянии 8 огнетушителей. Имеются договоры на обслуживание с соответствующими организациями. В наличии список телефонов экстренной помощи, правоохранительных органов, аварийных служб. В процессе анализа выявлено, что в школе своевременно проводится анализ состояния безопасности Учреждения и принимаются необходимые инструктивно-распорядительные документы, разработаны основополагающие локальные

нормативные акты, инструкции по вопросам безопасности, охране труда и технике безопасности. Имеются в наличии и вывешены на виду рекомендации, памятки по технике безопасности, планы-схемы эвакуации и действий в чрезвычайной ситуации. Ведется воспитательная, разъяснительная работа (беседы и инструктивные занятия с обучающимися, на коллегиальных заседаниях коллектива; оформление наглядной агитации и т.д.) по тематике безопасности. Проводятся периодические осмотры технического состояния зданий и систем жизнеобеспечения, осмотры территории, проверка состояния и работоспособности пожарно-охранных и охранных систем, тренировки по эвакуации.

*Таким образом, состояние и использование материально-технической базы обеспечивают достаточный уровень безопасной комфортности образовательной среды.*

### **9.1. Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения за 2025 г.**

Виды расхода на содержание спортивной школы №4	Тыс. рубл.
<b>Всего расходов</b>	<b>21564,87717</b>
в том числе:	<b>17387,85184</b>
<b>- Заработная плата</b>	
в том числе:	484,400
директор	
заместитель директора	1044,00
тренерский состав	6063,4
методический персонал	975,7
прочий персонал	4802,20167
страховые взносы с заработной платы	4018,15017
<b>Оздоровительная компания</b>	<b>91,800</b>
<b>- участие в соревнованиях и УТС</b>	<b>390,7963</b>
в том числе:	59,99630
медицинский персонал	
другие расходы	330,800
<b>- Материально-техническое обеспечение</b>	<b>1587,96122</b>
в том числе:	
экипировка, спортивное оборудование, инвентарь	1587,96122
<b>Содержание спортивных сооружений</b>	<b>820,43176</b>
в том числе:	
собственные спортивные сооружения	820,43176
<b>Прочие расходы</b>	<b>1286,03605</b>

### **Раздел 10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования (внутришкольный контроль)**

Внутренняя система оценки качества образования (внутришкольный контроль) в 2024 году осуществлялась с целью выявления проблемных моментов и оказания методической помощи тренерам-преподавателям. Работа в этом направлении проводилась на основе образовательной программы МБОУ ДО «СШ № 4», утвержденной программы деятельности (плана работы) и имела следующее содержание:

1. Состояние учебно-тренировочной работы.
2. Состояние воспитательной работы.
3. Организация работы каждого отделения.
4. Работа тренеров-преподавателей.
5. Работа тренерского состава по повышению квалификации.
6. Результаты общефизической и теоретической подготовки учащихся.
7. Выполнение программных требований по виду спорта.
8. Комплектование учебных групп.
9. Эффективность форм и методов учебно-тренировочного процесса.
10. Проверка журналов учета групп.

При составлении плана посещения тренировок были учтены особенности каждого периода, ставящие определенные требования. В соответствии с целями было запланировано количество тренировок, которые необходимо посетить.

В 2024-2025 г. году план внутришкольного контроля выполнен на 80 %.

## Раздел 11.

### **Показатели деятельности организации дополнительного образования, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)**

N п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	412 человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	61 человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	248 человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	101 человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	2 человека
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0 человек

1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	9 человек 2,2 %
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек 0%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0 человек 0%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек 0%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0 человек 0%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0 человек 0%
1.6.3	Дети-мигранты	0 человек 0%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0 человек 0%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 человек 0%
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	224 человек 54.4%
1.8.1	На муниципальном уровне	145 человек 35.2%
1.8.2	На региональном уровне	63 человек 15.3%
1.8.3	На межрегиональном уровне	5 человек 1.5%

1.8.4	На федеральном уровне	11 человек 3%
1.8.5	На международном уровне	0 человек 0%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	36 человек 9%
1.9.1	На муниципальном уровне	58 человек 14%
1.9.2	На региональном уровне	31 человек 7.5%
1.9.3	На межрегиональном уровне	3 человек 1%
1.9.4	На федеральном уровне	4 человека 1%
1.9.5	На международном уровне	0 человек 0%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек 0%
1.10.1	Муниципального уровня	0 человек 0%
1.10.2	Регионального уровня	0 человек 0%
1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек 0%
1.10.4	Федерального уровня	0 человек 0%
1.10.5	Международного уровня	0 человек 0%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	22 единицы
1.11.1	На муниципальном уровне	14 единиц

1.11.2	На региональном уровне	8 единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5	На международном уровне	0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	11 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	11 человек 84%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7 человек 54%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек 7 %
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек 0%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек 62%
1.17.1	Высшая	1 человек 9 %
1.17.2	Первая	4 человека 36 %
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	11 человек 100%
1.18.1	До 5 лет	1 человека 1 %
1.18.2	Свыше 30 лет	3 человека

		27 %
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека 19 %
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек 45 %
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	8 человек 32%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	1 человек 9 %
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	2 единицы
1.23.2	За отчетный период	0 единица
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	Нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,02 единицы
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	
2.2.1	Учебный класс	3 единицы
2.2.2	Лаборатория	0 единиц
2.2.3	Мастерская	0 единиц

2.2.4	Танцевальный класс	0 единиц
2.2.5	Спортивный зал	3 единица
2.2.6	Бассейн	0 единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0 единиц
2.3.1	Актный зал	0 единиц
2.3.2	Концертный зал	0 единиц
2.3.3	Игровое помещение	0 единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	Нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да
2.6.2	С медиатекой	Нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	150 человек 44 %

## Раздел 12.

### Анализ показателей деятельности организации.

Анализ и оценка образовательной деятельности в МБОУДО «СШ № 4» позволили определить основные положительные позиции, а именно:

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», организация управления Учреждения соответствует уставным требованиям.
2. Организация образовательного процесса в Учреждении соответствует уставным требованиям и требованиям СанПиН.
- 3 Соотношение численности обучающихся в группах начальной подготовки и учащихся в тренировочных группах является оптимальным.
4. Число спортсменов-разрядников остается стабильным.
5. Намечилась динамика увеличения общего количества мероприятий, проведенных Учреждением.
6. Контингент учащихся стабилен.
7. Уровень подготовки выпускников позволяет им поступать в средние и высшие учебные заведения физкультурной направленности.
8. В Учреждении работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного Учреждения.
9. Методическая служба школы востребована и ее работа эффективна.
10. Здания и территория школы поддерживаются в хорошем состоянии.
11. Вопросы жизни и охраны здоровья детей являются первостепенными в работе МБОУДО «СШ № 4»
13. Работа по внутришкольному контролю организована и проводится в соответствии с планом Учреждения, составленным по всем направлениям деятельности.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

Недостаточное финансирование: а) на участие в соревнованиях, б) на техническое обслуживание базы.

Определены следующие задачи школы на предстоящий учебный год:

1. Весь тренировочный процесс направить на массовое вовлечение детей и подростков систематическим занятиям физической культурой и спортом, на повышение спортивного мастерства обучающихся тренировочных групп по видам спорта. Вести дальнейшую работу по сохранению и увеличению контингента.
2. Обеспечить укрепление здоровья обучающихся и их разностороннее физическое развитие путем организации тренировочного процесса в летний период на базе школы.
3. Воспитывать у обучающихся трудолюбие и сознательное отношение к тренировочным занятиям. Тренерам-преподавателям добиваться 100% посещаемости воспитанников на занятиях, использовать для этого разнообразные средства для мотивации обучающихся к занятиям физической культурой и спортом.

4. Постоянно повышать профессиональный уровень педагогов через прохождение курсов по повышению квалификации. Тренерам-преподавателям, не имеющим квалификационных категорий, рассмотреть возможность подачи заявлений на присвоение квалификационных категорий.
5. Внедрять передовой педагогический опыт.
6. На протяжении учебного года работать в тесном контакте с ИДН, привлекать детей из группы «риска» к занятиям физической культурой и спортом.
7. Привлекать дополнительные материальные средства для развития материально-технической базы Учреждения. Работать со спонсорами, внедрить спектр платных дополнительных услуг.
8. По результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных недочётов.